



MAJLIS PEPERIKSAAN MALAYSIA

PEPERIKSAAN STPM TAHUN

PENGGAL/ULANGAN

LAPORAN KERJA CALON DAN KERTAS SOALAN YANG DISATUKAN OLEH KK/TKP/KP

- Nota:**
1. Jika ruang tidak mencukupi, laporan boleh ditulis pada kertas lain dan kemudian dikepilkan bersama dengan kertas laporan ini.
 2. Sila taip atau tulis dengan dakwat **hitam**.

Butiran Pemeriksa	Nama KK/TKP/KP:	Kod KK/TKP/KP:
Butiran Kertas	Nama Kertas:	Kod Kertas:

1. Data

1.1	Bilangan skrip diperiksa		1.4	Markah terendah	
1.2	Markah penuh		1.5	Min markah yang disatukan *	
1.3	Markah tertinggi				

2. Ulasan tentang Kertas Soalan

2.1 Mutu kertas soalan secara keseluruhan

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

* Sila rujuk kepada contoh cara menghitung min markah pada Lampiran 3 dalam buku *Panduan Kepada Pemeriksa (MPM/P12.3)*

2.2 Masalah pada kertas soalan (jika ada)

.....
.....
.....
.....

2.3 Aras kesukaran kertas soalan secara keseluruhan

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2.4 Penggunaan bahasa dan istilah

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Ulasan tentang Jawapan Calon Secara Keseluruhan

- Mutu jawapan keseluruhan termasuk perancangannya
- Kekuatan dan kelemahan umum (berikan contoh)
- Hal-hal lain tentang prestasi calon

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Ulasan tentang Soal Demi Soal

- Tugas soal
- Jawaban yang sepatutnya
- Kekuatan dan kelemahan calon
- Soal berbentuk kuantitatif, berikan jawabannya.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

