



**AKUAN PENYERAHAN, PENERIMAAN, DAN PEMULANGAN KERTAS SOALAN/BAHAN SULIT DI BILIK KEBAL
BAGI PEPERIKSAAN STPM / MUET**



BILIK KEBAL : _____ TARIKH : _____ SEMESTER/SESI : _____ TAHUN : _____

KOD PUSAT : _____ NAMA PUSAT PEPERIKSAAN : _____

NAMA PENYELIA KAWASAN (RO) : _____ NO. K/P: _____

NAMA KETUA PENGAWAS (KP) : _____ NO. K/P: _____

SIDANG	BIL	KOD MATA PELAJARAN	MATA PELAJARAN	BIL. NASKHAH	BIL. SAMPUL	BIL. KARUNG	NO. SIRI MOUSE TAIL	WAKTU AMBIL	PENYERAH (RO)	PENERIMA (KP)
									T/TANGAN	T/TANGAN

1. SEMASA OPERASI BUKA KOTAK

Pengakuan Pengesahan Penyemakan Kertas Soalan Oleh Penyelia Kawasan

- Saya mengesahkan bahawa penyemakan kertas peperiksaan di atas telah dijalankan dan akur seperti dalam *Advice Note* dan di dalam keadaan sempurna.
- Saya juga mengesahkan bahawa sampul-sampul bagi kertas peperiksaan di atas telah disemak dan didapati ianya tidak dibuka/diceroboh/dikoyak oleh sesiapa.

NAMA DAN NO. K/P: _____ JAWATAN: _____ T/TANGAN: _____ TARIKH: _____

2. SEMASA HARI PEPERIKSAAN

Pengakuan Pengesahan Penerimaan Kertas Soalan Oleh Ketua Pengawas

- Saya telah menerima semua sampul bekalan kertas peperiksaan di atas dan setelah disemak saya dapati semuanya betul.
- Saya sahkan bahawa tidak ada sampul kertas peperiksaan yang diterima itu telah dibuka/dikoyak/diceroboh oleh sesiapa pada masa saya menerimanya.

NAMA DAN NO. K/P: _____ JAWATAN: _____ T/TANGAN: _____ TARIKH: _____

3. SELEPAS PEPERIKSAAN

Pengakuan Pengesahan Pemulangan Kertas Soalan/Bahan Sulit* Oleh Ketua Pengawas Ke Bilik Kebal

Saya sahkan bahawa tidak ada dokumen/bahan sulit dalam simpanan saya lagi. Semua dokumen/bahan sulit yang saya terima semasa peperiksaan telah dipulangkan ke bilik kebal.

NAMA DAN NO. K/P: _____ JAWATAN: _____ T/TANGAN: _____ TARIKH: _____

- | | | | |
|-----|--|---|------------------------------|
| * 1 | Kertas Penutup Muka MPM P1.1 | 4 | Buku Panduan MPM P.26 |
| 2 | Kertas Tulis MPM P1.2 | 5 | Borang Jawapan Aneka Pilihan |
| 3 | Jadual Pengiriman Skrip Jawapan (JPSJ) | | |